
Odbor školství a mládeže

činnosti byly aktualizovány k 1. 10. 2024
na základě usnesení schůze RMB č. R9/098

v samostatné působnosti

- 1 - zpracovává komplexně návrhy hlavních směrů rozvoje výchovy a vzdělávání na území města a spolupodílí se na vytváření koncepce školství v Jihomoravském kraji
- 2 - spolupracuje v oblasti vytváření podmínek pro rozvoj výchovně vzdělávací soustavy na území města s příslušnými útvary MMB (OSP, MO), odbornými orgány, KÚ JMK, Českou školní inspekci, Úřadem práce Brno-město, MŠMT ČR a dalšími institucemi
- 3 - zodpovídá za koncepční rozvoj jednotlivých směrů školského vzdělávání na území města; zajišťuje součinnost s MŠMT ČR, MF ČR aj.
- 4 - vypracovává a zodpovídá za koncepci rozvoje a využití školských kapacit na území města
- 5 - zajišťuje správu databáze sítě škol a školských zařízení nacházejících se na území města
- 6 - vytváří podmínky pro volnočasové aktivity dětí a mládeže na území města; navrhuje koncepční řešení způsobu financování volnočasových aktivit z rozpočtu města včetně zpracování podkladů
- 7 - spolupodílí se na vytváření podmínek pro zachování a rozvoj středisek volného času a domů dětí a mládeže, dává doporučení MČ k podpoře této činnosti na jejich území; projednává s vedoucími mládežnických organizací záležitosti týkající se jejich činnosti a podle potřeby se zúčastňuje jednání těchto organizací, kde tlumočí a prezentuje stanoviska odboru a Komise výchovy a vzdělávání RMB; požaduje potřebné podklady, které zpracovává
- 8 - koordinuje činnost jednotlivých MČ na úseku školství
- 9 - zabezpečuje odbornou a metodickou pomoc MČ a ÚMČ v samostatné i přenesené působnosti v oblasti působnosti odboru
- 10 - vykonává agendy zřizovatelských funkcí a metodicky usměrňuje a kontroluje činnost příspěvkových organizací zřízených městem v působnosti odboru dle „Zásad vztahu orgánů statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím“; kontroluje hospodaření s movitým majetkem, se kterým hospodaří příspěvkové organizace v působnosti odboru, metodicky řídí a vede přehled o výsledcích provedených inventarizací
- 11 - zajišťuje zahraniční spolupráci a činnosti v rámci projektů a s partnerskými městy v oblasti působnosti odboru; spolupodílí se na vytváření podmínek pro realizaci a rozvoj partnerských vztahů v oblasti působnosti odboru mezi městem Brnem a partnerskými městy
- 12 - vyhledává aktivně podněty pro přípravu a sleduje možnosti zapojení do projektů spolufinancovaných ze zdrojů EU, které odpovídají potřebám města a další možnosti spolupráce města ve vztahu k EU; informuje OSRS o těchto projektech; zpracovává náměty a předkládá je k posouzení možnosti jejich kofinancování z evropských fondů; spolupracuje s OIEF při zapojení do projektů spolufinancovaných ze zdrojů EU v oblasti působnosti odboru
- 13 - zpracovává oborovou koncepci ve spolupráci s OSRS a OÚPR
- 14 - zabezpečuje řešení majetkoprávní problematiky školských objektů v majetku města a objektů, které slouží k výkonu činností příspěvkovým organizacím v působnosti odboru; poskytuje MO součinnost při zajišťování majetkoprávních vypořádání, geometrických plánů, nabývacích titulů, znaleckých posudků apod.

-
- 15 - zabezpečuje evidenci a inventarizaci nemovitého školského majetku města, evidenci nemovitého školského majetku svěřeného MČ a nemovitého majetku, se kterým hospodaří příspěvkové organizace v působnosti odboru; ve spolupráci s MO zabezpečuje aktualizaci a inventarizaci v počítačové síti
 - 16 - zabezpečuje svěřování, změny svěření a odnětí svěřeného školského majetku MČ
 - 17 - provádí komplexní výkon specializovaných činností při zadávání veřejných zakázek v souladu s platnou legislativou a vnitřními předpisy MMB, v oblasti působnosti odboru a zodpovídá za jejich evidenci
 - 18 - vyjadřuje se a zaujímá stanoviska k nárokům fyzických a právnických osob uplatňovaných na školský majetek města
 - 19 - zajišťuje v oblasti působnosti odboru agendu dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění
 - 20 - připravuje a zpracovává potřebná stanoviska, návrhy, vyjádření v oblasti působnosti odboru; zpracovává materiály pro orgány města v oblasti působnosti odboru a odborné podklady pro jednání v oblasti školství a volnočasových aktivit; účastní se jednání orgánů města při jejich projednávání
 - 21 - vyřizuje podněty, stížnosti a oznámení občanů a žádosti o informace došlé nebo postoupené odboru
 - 22 - zajišťuje předarchivní péči, zpřístupňování a využívání archiválií odboru; spolupracuje s AMB při skartačním řízení písemností odboru
 - 23 - vyměřuje penále a pokuty za porušení nebo neplnění smluvních ujednání

Pedagogicko organizační oddělení

v samostatné působnosti

- 1 - vytváří, ve spolupráci s MČ, koncepci školství z celoměstského hlediska s přihlédnutím na dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy vydávaným KÚ JMK; koordinuje a kontroluje využití školských kapacit na území města
- 2 - vyjadřuje se k dožádání státních orgánů a jiných institucí v oblasti školství; provádí potřebné analýzy a podílí se na koordinaci potřeb v oblasti výchovy a vzdělávání
- 3 - zpracovává a předkládá orgánům města komplexní materiály postihující a řešící problematiku škol a školských zařízení z celoměstského hlediska; podílí se na vypracování koncepce jejich rozvoje
- 4 - připravuje vyjádření ke zřizování, rušení, případně slučování mateřských a základních škol a školských zařízení svěřených MČ
- 5 - zpracovává a předkládá orgánům města ke schválení komplexní materiály, obsahující i vyjádření odboru, ve věci zřizování, rušení, případně slučování škol a školských zařízení zřízených městem, svěřených i nesvěřených MČ, a ve věci problematiky neúplných škol
- 6 - vyjadřuje se k zařazování škol a školských zařízení jiných zřizovatelů na území města Brna do rejstříku škol a školských zařízení
- 7 - navrhuje, v součinnosti s MČ, spádové obvody základních a mateřských škol na území města a uzavření společného školského obvodu s přilehlými obcemi

-
- 8 - shromažďuje a vyhodnocuje údaje o speciálním a středním školství, základních uměleckých školách a centrech volného času na území města; zpracovává komplexní materiály postihující problematiku těchto škol z hlediska vztahu odboru k těmto školám, tj. zejména těch, které působí v objektech nacházejících se ve vlastnictví města
 - 9 - spolupracuje v oblasti speciální péče ve školách a školských zařízeních s KÚ JMK, Pedagogicko psychologickou poradnou, Speciálně pedagogickými centry a dalšími institucemi
 - 10 - zpracovává podklady pro orgány města ve věci zřizování školských rad v základních školách, u kterých město vykonává funkci zřizovatele
 - 11 - sleduje kapacitní vytíženost jednotlivých základních škol s ohledem na potřeby a možnosti jednotlivých škol, navrhuje a organizuje v součinnosti s řediteli jednotlivých škol a DPMB přepravu žáků
 - 12 - připravuje a realizuje porady s řediteli škol a školských zařízení a MČ v rámci metodické pomoci
 - 13 - koordinuje a metodicky řídí stravování dětí ve školních jídelnách zřizovaných městem a MČ
 - 14 - vytváří koncepci školního stravování z celoměstského hlediska, koordinuje a kontroluje využití stravovacích kapacit v majetku města
 - 15 - zajišťuje z celoměstského hlediska koordinaci investičních i neinvestičních akcí v oblasti školního stravování hrazených z rozpočtu města, určuje pořadí naléhavosti a zajišťuje koordinaci činností v této oblasti s MČ
 - 16 - zajišťuje základní vnitřní vybavování nových a rekonstruovaných školských kapacit a škol zřizovaných městem drobným hmotným investičním majetkem a předání tohoto majetku provozovateli; zpracovává návrhy požadavků na potřeby finančních prostředků z rozpočtu města pro vnitřní vybavení škol a školských zařízení, které odbor zajišťuje
 - 17 - připravuje a vede agendu týkající se konkurzních řízení na funkce ředitelů všech škol a školských zařízení zřízených městem dle zvláštních předpisů, v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení a konkurzních komisích, v platném znění; se souhlasem příslušné MČ předkládá orgánům města materiál k jejich jmenování, popřípadě jejich odvolání
 - 18 - zpracovává návrhy obecně závazných vyhlášek města v oblasti působnosti odboru, vyjadřuje se k návrhům obecně závazných vyhlášek zpracovávaných jinými útvary MMB
 - 19 - zajišťuje aktualizaci informací pro Oddělení – Informační středisko OVV v oblasti působnosti odboru
 - 20 - zabezpečuje právní úkony související s uplatňováním a vymáháním oprávněných nároků města v oblasti působnosti odboru, včetně zpracovávání žalob a zastupování u soudu
 - 21 - zajišťuje po právní stránce řešení jednotlivých oblastí činnosti odboru a zaujímá stanoviska
 - 22 - zabezpečuje právní stránku smluv připravovaných odborem, poskytuje metodickou pomoc příspěvkovým organizacím v působnosti odboru při uzavírání smluv a řešení právních problémů
 - 23 - zpracovává, případně doplňuje, zřizovací listiny školských příspěvkových organizací v působnosti odboru
 - 24 - zpracovává Výroční zprávu o stavu školství na území města a o stavu koncepce, rozvoji škol a školských zařízení a o výsledcích výchovy a vzdělávání na území města; předkládá ji orgánům města na vědomí
 - 25 - zajišťuje právní pomoc školám a školským zařízením zřízeným městem nebo MČ

-
- 26 - hodnotí, ve spolupráci s Oddělením ekonomiky a kontroly, práci ředitelů všech škol a školských zařízení zřízených městem nebo MČ; navrhuje nenárokové složky platů těchto ředitelů a předkládá je ke schválení orgánům města
 - 27 - zajišťuje a zprostředkovává informační toky mezi jednotlivými útvary odboru, JMK, MŠMT ČR a školami a školskými zařízeními působícími na území města
 - 28 - vykonává konzultační činnost pro odbornou a rodičovskou veřejnost
 - 29 - vyřizuje podněty, stížnosti a oznámení občanů z oblasti školství
 - 30 - zpracovává stanoviska k udělení výjimek z počtu dětí a žáků ve třídách mateřských a základních škol
 - 31 - zpracovává měsíčník „Školní zpravodaj“ pro školy a školská zařízení, MČ, ostatní spolupracující instituce a zajišťuje jeho distribuci
 - 32 - vytváří systém evidence dětí a žáků základních a mateřských škol na území města pro přípravu rozpočtu a za účelem získávání údajů o využití školských kapacit a každoročně zajišťuje jeho aktualizaci; na základě zpracovaných informací dává doporučení MČ k přijetí opatření k optimálnímu využití školských objektů
 - 33 - zaujímá stanoviska k využívání školských objektů v majetku města ostatními školskými subjekty, jejichž zřizovatel je ministerstvo, kraj, církev, církevní společenství nebo soukromé osoby (např. střední školy a učiliště, speciální školy, zvláštní školy, umělecké školy, speciální školská zařízení atd.), navrhuje koordinaci potřeb z hlediska využití kapacit v majetku města
 - 34 - vyjadřuje se k ÚPD a ÚPP města, ÚPD dílčích částí města a využití území z hlediska zajištění ploch pro školské účely a volnočasové aktivity mládeže
 - 35 - zajišťuje z celoměstského hlediska koordinaci IZ v oblasti školství, zejména výstavby nových školských kapacit a rekonstrukcí stávajících školských kapacit a školního stravování hrazených z rozpočtu města a IZ týkajících se majetku, se kterým hospodaří příspěvkové organizace v působnosti odboru; určuje pořadí naléhavosti a zajišťuje koordinaci činností v této oblasti s MČ a příspěvkovými organizacemi v působnosti odboru
 - 36 - spolupracuje s OI při zpracování IZ u školských investic a investic do objektů užívaných příspěvkovými organizacemi v působnosti odboru v případě, že mají být hrazeny z investičních prostředků města, případně jiných subjektů
 - 37 - vyjadřuje se k projektové dokumentaci výstavby nových školských kapacit školního stravování a výdejen stravy, včetně rekonstrukcí a modernizací z hlediska zajištění odpovídající kapacity, zázemí a technologického zařízení v souladu s platnými předpisy v oblasti stravování dětí a mládeže, zajišťuje koordinaci činností s MČ a vedoucími školních jídelen
 - 38 - vyjadřuje se k projektové dokumentaci školských a volnočasových staveb realizovaných městem i MČ
 - 39 - dává souhlas se stavebním programem jednotlivých investičních akcí hrazených z rozpočtu města realizovaných na školských objektech v majetku města a na majetku ve správě příspěvkových organizací v působnosti odboru; zajišťuje odbornou pomoc a konzultace pro MČ při sestavování stavebního programu realizovaného MČ na svěřeném školském majetku a příspěvkovými organizacemi v působnosti odboru
 - 40 - vykonává funkci stavebního dozoru pro stavby realizované odborem; sleduje projektovou přípravu a průběh provádění staveb realizovaných z rozpočtu města – ORJ 5200, z hlediska dodržení schváleného IZ a stavebního programu, kontroluje plnění schválených záměrů výstavby

-
- 41 - zúčastňuje se, jako dotčený odvětvový odbor a ve spolupráci s příslušnými útvary MMB, územních, stavebních a kolaudačních řízení týkajících se školských objektů v majetku města a objektů sloužících příspěvkovým organizacím v působnosti odboru
 - 42 - přejímá dokončené a zkolaudované školské objekty do správy a operativní evidence školského majetku města včetně potřebných dokladů
 - 43 - zajišťuje komplexní stavební údržbu a opravy, včetně předprojektové a projektové dokumentace u školských objektů v působnosti odboru; kontroluje dodržování závazků z hlediska řádné péče o majetek města u majetku, kde na základě smlouvy o užívání nemovitosti zajišťuje potřebné opravy a rekonstrukce jejich uživatel (nájemce nebo vypůjčitel)
 - 44 - posuzuje po odborné stránce požadavky na opravy školských budov v působnosti odboru, určuje pořadí naléhavosti, sestavuje plán údržby a oprav a zodpovídá za jeho plnění
 - 45 - zpracovává a předkládá návrhy požadavků na finanční prostředky z rozpočtu města na údržbu, opravy a generální opravy školských objektů v působnosti odboru
 - 46 - vykonává funkci zadavatele ve smyslu Metodiky pro účely účetní evidence změn nemovitého majetku města – pozemky
 - 47 - zajišťuje v pravidelných intervalech fyzické kontroly jemu svěřených pozemků a sleduje v terénu jejich skutečný stav a využívání, popř. využívání pozemků jinými subjekty, zastavění nepovolenými stavbami, změny oproti stavu zapsanému v katastru nemovitostí, zamokření, zalesnění, devastace nebo poškození v důsledku živelných událostí, ekologické znečištění, stav porostů, zejména dřevin; dává podnět k pronájmu nebo jeho ukončení
 - 48 - zajišťuje způsob ochrany jemu svěřených pozemků a stav jejich udržování (oplocení, zábrany před povodněmi, škůdci, údržbu pozemků jako řádný hospodář) a dále sleduje stav všech staveb na pozemcích, které nejsou předmětem zápisu v katastru nemovitostí (zídky, reklamy, zpevněné plochy, zábradlí apod.); zajišťuje rovněž správu drobných staveb a venkovních úprav, které se na pozemcích nacházejí, pokud není určeno jinak
 - 49 - přijímá opatření k odstranění zvýšených rizik ohrožení osob a majetku, nebo vlastního znehodnocení pozemků (např. nestabilní svahy, pozemky se vzrostlými porosty, pozemky, které by vzhledem ke svému umístění mohly být předmětem nepovolených skládek)

v přenesené působnosti

- 1 - zajišťuje výkon státní správy, který podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, přísluší obecním úřadům obcí s rozšířenou působností
- 2 - vytváří, ve spolupráci s KÚ JMK, koncepci školství na území města, koordinuje a kontroluje využití školských kapacit na území města; při výkonu těchto činností spolupracuje také s MČ
- 3 - shromažďuje a zpracovává data z dokumentace a evidence škol a školských zařízení zřizovaných městem; zajišťuje metodickou a odbornou činnost pro školy a školská zařízení zřízená městem; dohlíží na jejich činnost
- 4 - metodicky řídí a kontroluje výkon státní správy u MČ při řízení o přestupcích na úseku školství
- 5 - zpracovává návrhy na opatření k odstranění nedostatků zjištěných kontrolní činností vlastní nebo jiných kontrolních orgánů, např. Českou školní inspekci, u škol a školských zařízení zřízených městem nebo MČ
- 6 - spolupracuje s KÚ JMK při řešení odvolání proti rozhodnutí ředitelů škol a školských zařízení zřízených městem nebo MČ
- 7 - spolupracuje s Českou školní inspekci

-
- 8 - zajišťuje agendu krizového řízení a civilního nouzového plánu pro oblast školství na území města
 - 9 - spolupracuje při zpracovávání návrhu rozpisu rozpočtu pro školy a školská zařízení zřízená městem nebo MČ

Oddělení ekonomiky a kontroly

v samostatné působnosti

- 1 - zabezpečuje problematiku rozpočtu, financování a kontroly všech škol a školských zařízení
- 2 - zpracovává podklady a navrhuje koncepční řešení optimalizace financování škol a školských zařízení z celoměstského hlediska
- 3 - sestavuje návrh rozpočtu odboru v členění dle rozpočtové skladby, vypracovává přehledy čerpání rozpočtu a plnění příjmů, navrhuje změny rozpočtu, zpracovává potřebné ekonomické analýzy
- 4 - posuzuje rozpočty příspěvkových organizací v působnosti odboru a zpracovává jejich požadavky do rozpočtu odboru, kontroluje hospodaření těchto organizací a zpracovává analýzy výsledků jejich hospodaření
- 5 - zpracovává návrhy na způsob usměrňování mzdových prostředků u příspěvkových organizací v působnosti odboru, zabezpečuje vyhodnocování a kontrolu dodržování platných zásad pro mzdovou regulaci, sleduje rozvržení proporcí objemů mzdových prostředků v rámci neinvestičních výdajů těchto organizací
- 6 - kontroluje hospodaření s provozními prostředky příspěvkových organizací v působnosti odboru
- 7 - předkládá orgánům města návrhy na opatření k odstranění nedostatků v oblasti hospodaření škol a školských zařízení zjištěných kontrolní činností vlastní nebo některého kontrolního orgánu a zajišťuje realizaci případných nápravných opatření
- 8 - zabezpečuje provozní náležitosti týkající se zajištění plaveckého výcviku žáků základních škol působících na území města, s ohledem na prioritní využívání bazénů v majetku města
- 9 - zajišťuje účetnictví za oddělení, v souladu se zákonem o účetnictví, zajišťuje předávání účetních podkladů ORF
- 10 - zpracovává a vyřizuje faktury doručené odboru a zajišťuje jejich předání ORF
- 11 - spolupracuje při shromažďování a zpracovávání dat z dokumentace a evidencí ze škol a školských zařízení zřízených městem nebo MČ
- 12 - zajišťuje konzultační a metodickou činnost v oblasti personální a platové pro všechny školy a školská zařízení a příspěvkové organizace v působnosti odboru
- 13 - zajišťuje metodickou činnost v oblasti tvorby rozpočtu pro všechny školy a školská zařízení
- 14 - zajišťuje metodickou pomoc v otázkách ekonomiky, účetnictví, rozpočtování, zúčtování a hospodaření pro všechny školy a školská zařízení zřízená městem
- 15 - zajišťuje metodickou činnost v oblasti hospodaření pro příspěvkové organizace v působnosti odboru
- 16 - zajišťuje platovou a personální agendu pro ředitele škol a školských zařízení zřízených městem nebo MČ

-
- 17 - sleduje a zpracovává čerpání mzdových prostředků dle závazných ukazatelů škol a školských zařízení
 - 18 - provádí výpočet ekonomické náročnosti změn zařazení škol a školských zařízení do rejstříku škol a školských zařízení
 - 19 - vede evidenci bankovních účtů škol a školských zařízení, na které jsou jim zasílány finanční prostředky na přímé náklady na vzdělání, a zodpovídá za její aktuálnost
 - 20 - zpracovává zprávu o hospodaření škol a školských zařízení, jako součást Výroční zprávy o stavu školství na území města
 - 21 - hodnotí, ve spolupráci s Pedagogicko organizačním oddělením, práci ředitelů všech škol a školských zařízení zřízených městem; navrhuje nenárokové složky platů těchto ředitelů
 - 22 - provádí veřejnosprávní kontroly u příspěvkových organizací v působnosti odboru a u subjektů žádajících o finanční prostředky z rozpočtu města, v souladu s platnou legislativou, v rámci působnosti odboru
 - 23 - provádí řídicí kontrolu v rámci odboru, analýzy jednotlivých rizikových oblastí činnosti odboru a stanovuje zaměření kontroly
 - 24 - plánuje, koordinuje a usměrňuje vnitřní kontrolní systém odboru
 - 25 - provádí kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, včetně jeho prováděcích předpisů a dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, v souvislosti se zpracováváním žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu města v oblasti volnočasových aktivit dětí a mládeže
 - 26 - vede správní registry a evidence podle obecně závazných právních předpisů
 - 27 - spolupodílí se na vytváření podmínek pro volnočasové aktivity dětí a mládeže, zachování a rozvoj středisek volného času a domů dětí a mládeže; dává doporučení MČ k podpoře této činnosti na jejich území
 - 28 - podílí se ve spolupráci s OSP na vytváření podmínek pro plnění koncepce a programu protidrogové politiky města
 - 29 - spolupodílí se na vytváření podmínek pro realizaci a rozvoj partnerských vztahů v oblasti činnosti dětí a mládeže mezi městem Brnem a partnerskými městy
 - 30 - zajišťuje agendu správy dotací nebo jiných účelově vázaných prostředků; kontroluje čerpání a užití dotací nebo jiných účelově vázaných rozpočtových prostředků
 - 31 - zpracovává podané programové a individuální žádosti pro získání dotací z rozpočtu města na činnost dětí a mládeže v oblasti volnočasových aktivit a předkládá je orgánům města
 - 32 - zabezpečuje kontakt se zájmovými mládežnickými organizacemi, které působí na území města; sleduje rozvoj talentované mládeže
 - 33 - navrhuje koncepční řešení způsobu financování volnočasových aktivit z rozpočtu města včetně zpracování podkladů
 - 34 - projednává s vedoucími mládežnických organizací záležitosti týkající se jejich činností a podle potřeby se zúčastňuje jednání těchto organizací, kde tlumočí a prezentuje stanoviska odboru a Komise výchovy a vzdělávání RMB; požaduje potřebné podklady, které zpracovává
 - 35 - připravuje komplexní materiály pro poskytování programových a individuálních dotací do Komise výchovy a vzdělávání RMB, RMB a ZMB

-
- 36 - vede přehled o přidělování dotací z rozpočtu města, případně i z rozpočtu MŠMT ČR v oblasti působnosti odboru
 - 37 - zadává do evidence subjektů přehled žadatelů o dotaci z rozpočtu města a přiděluje čísla smluv schválených dotací pro jednotlivé subjekty; připravuje smlouvy na poskytnuté dotace z rozpočtu města, vystavuje platební příkazy, sleduje a kontroluje, zda byly dotace mládežnickými organizacemi účelově čerpány a ve stanovených termínech a řádně vyúčtovány
 - 38 - zabezpečuje dostupné údaje, týkající se mládežnických a dětských organizací působících na území města
 - 39 - eviduje v ročním diáři všechny významnější dětské a mládežnické akce, které se na území města v daném období uskuteční

v přenesené působnosti

- 1 - zpracovává a předává KÚ JMK návrh rozpisu rozpočtu pro školy a školská zařízení zřízená městem
- 2 - zajišťuje komplexní ekonomické rozbory v oblasti působnosti oddělení, připravuje podklady a zpracovává komplexní zprávu o hospodaření škol a školských zařízení zřízených městem a předkládá je KÚ JMK
- 3 - připravuje podklady pro zúčtování prostředků státního rozpočtu poskytnutých KÚ JMK školám a školským zařízením, výsledky zúčtování předává KÚ JMK
- 4 - zajišťuje podklady pro sumarizaci účetní uzávěrky a účetních a finančních výkazů za školy a školská zařízení zřízená městem a předává je KÚ JMK
- 5 - metodicky usměrňuje ekonomické chování škol a školských zařízení a kontroluje využití přidělených finančních prostředků
- 6 - zabezpečuje metodické a odborné řízení činností města v oblasti státní správy na úseku rozpočtování finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu dle zvláštních předpisů, tj. přímých nákladů na vzdělání (zejména na platy učitelů a školských pracovníků a učební pomůcky) pro školy a školská zařízení zřízená městem
- 7 - zajišťuje efektivnost hospodaření škol a školských zařízení zřízených městem s přidělenými finančními prostředky, dodržování závazných ukazatelů rozpočtu a rovnoměrnost čerpání rozpočtových prostředků; v případě potřeby zajišťuje jejich finanční vypořádání
- 8 - vyhodnocuje plnění závazných ukazatelů, účelových prostředků a dodržování zásad mzdové regulace stanovené MŠMT ČR
- 9 - sumarizuje, komplexně zpracovává a kontroluje statistické výstupy škol a školských zařízení zřízených městem pro MŠMT ČR a předkládá je KÚ JMK; metodicky řídí statistickou činnost škol a školských zařízení
- 10 - zpracovává, na základě poskytnutých podkladů, detailní návrh rozpočtu a mzdové profily všech škol a školských zařízení
- 11 - spolupracuje na stanovení zásad ekonomického chování škol a školských zařízení a zásad kontroly využití přidělených finančních prostředků na základě metodik MŠMT ČR
- 12 - zabezpečuje pro orgány města a JMK materiál se statistickými údaji základních a mateřských škol a ostatních školských zařízení na území města
- 13 - sleduje, kontroluje a odpovídá za čerpání rozpočtu, zpracování rozborů hospodaření a účetní závěrky za odbor – ORJ 5200, zpracovává komplexní rozbory pro příslušná ministerstva a společnost zpracovávající data pro ministerstva

Zkratky:

DPMB	Dopravní podnik města Brna, a.s.
IZ	investiční záměr
MŠMT ČR	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
MF ČR	Ministerstvo financí ČR
ÚPD	územně plánovací dokumentace
ÚPMB	Územní plán města Brna
ÚPP	územně plánovací podklady

Přehled platné legislativy mimo odstavec 7.3 úvodní části OŘ

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění
- Zákon č. 562/2004 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím školského zákona, v platném znění
- Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění
- Zákon č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, v platném znění
- Zákon č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění
- Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění
- Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a o některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění
- Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění
- Vyhláška č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění
- Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění
- Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, v platném znění
- Vyhláška č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, v platném znění
- Zákon č. 264/2006 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákoníku práce, v platném znění
- Zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění
- Zákon č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, v platném znění
- Nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřeneckých fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, v platném znění
- Zákon č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí, v platném znění
- Zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), v platném znění
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
- Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění
- Vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, v platném znění
- Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), v platném znění
- Zákon č. 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech, v platném znění
- Zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění
- Zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v platném znění
- Zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), v platném znění
- Vyhláška č. 281/2001 Sb., kterou se provádí § 9 odst. 3 písm. a) zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), v platném znění
- Zákon č. 2/1991 Sb., o kolektivním vyjednávání, v platném znění
- Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění

-
- Vyhláška č. 310/2018 Sb., o krajských normativech, v platném znění
 - Vyhláška č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, v platném znění
 - Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, v platném znění
 - Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění
 - Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, v platném znění
 - Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, v platném znění
 - Zákon č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem a o změnách některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění
 - Vyhláška č. 430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích, v platném znění
 - Vyhláška č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění
 - Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění
 - Zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitých věcí, v platném znění
 - Vyhláška č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, v platném znění
 - Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, v platném znění
 - Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), v platném znění
 - Vyhláška č. 208/2007 Sb., o podrobnostech stanovených k provedení zákona o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, v platném znění
 - Vyhláška č. 263/2007 Sb., kterou se stanoví pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení zřízených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí
 - Vyhláška č. 274/2009 Sb., o školských zařízeních, u nichž se nejvyšší povolené počty dětí, žáků a studentů nebo jiných obdobných jednotek vedených v rejstříku škol a školských zařízení neuvádějí, v platném znění
 - Vyhláška 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění
 - Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, v platném znění
 - Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění